



LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJA
DRIFTO KOMITETO POSĖDŽIO PROTOKOLAS NR. 2

2017 m. liepos 12 d.

Drifto komiteto posėdis vyko Kaune. Pradėtas 2017-07-12 d. 20.00 val., baigtas 2017-07-12 d. 00:00 val. Galutinė protokolo ir darbų sąrašo suderinimo data: 2017-07-27.

Dalyvavo: LASF Komiteto nariai: Emilija Paliulytė (sportininkų atstovas), Darius Jurčiukonis (organizatorių atstovas), Karolis Augustauskas (SVO atstovas), Egidijus Janavičius (techninių reikalavimų atstovas).

Nedalyvavo: LASF komiteto nariai: Vaiva Šlėderienė (teisėjų atstovas).

Taip pat dalyvavo (ne komiteto nariai): LASF generalinė sekretorė Renata Burbulienė

LASF Tarybos nariai (viceprezidentas): Jonas Dereškevičius

Posėdžio pirmininkas: Gabija Paukštytė

Posėdžio sekretorius: Odeta Dubraitė

Kvorumas yra.

I. Dienotvarkės pristatymas ir patvirtinimas.

SIŪLYTA: Patvirtinti posėdžio dienotvarkę:

- 1.1 Susipažinti su komiteto pareigomis bei funkcijomis.
- 1.2 Dėl komiteto darbų 2017 metais.

BALSUOTA: „Už“ – vienbalsiai.

NUTARTA: Patvirtinti posėdžio dienotvarkę:

- 1.1. Susipažinti su komiteto pareigomis bei funkcijomis.
- 1.2. Dėl komiteto darbų 2017 metais.

II. Dienotvarkės klausimų svarstymas.

1.1. Dėl komiteto pareigų bei funkcijų.

Posėdyje Renata Burbulienė pristatė ir buvo aptartos naujai suburto komiteto pareigos bei funkcijos:

1. Dalyvauti sporto šakos vystyme, plėtojime bei populiarinime, pagal sporto šakos komiteto sudarytą ir Tarybos patvirtintą Strateginį planą;
2. Priimti sporto šakos reglamentus, taisykles ir kt.;
3. Bendradarbiauti su kitomis FIA ASF;
4. Sudaryti varžybų kalendoriaus projektą;
5. Neperžengiant kompetencijos ribų, administruoti sporto šakos veiklą (rengti posėdžius ir kt.);
6. Konsultuoti dėl sporto šakos varžybų organizavimo ir dokumentų paruošimo;
7. Siūlyti siųsti Stebėtojus į varžybas;
8. Skatinti žmonių susidomėjimą sporto šaka: pritraukiant daugiau sportininkų, organizatorių, teisėjų, savanorių, žiūrovų;
9. Atstovauti sportininkus Lietuvoje ir užsienyje;
10. Rengti ne mažiau kaip 2 išplėstinius susirinkimus per metus su sporto šakos bendruomene;
11. Bendradarbiauti su kitais LASF komitetais ir ypatingai tais klausimais, kurie susiję su varžybų saugumu, teisėjavimu ir techninių reikalavimų nustatymu;
12. Teikti pasiūlymus ir pastebėjimus susijusius su LASF veiklos reglamentavimu ir sporto šakos viešinimu/komunikacija Gen. sekretorei;
13. Skirti sankcijas sportininkams ir teisėjams, siūlyti Tarybai dėl sankcijų Organizatoriui skyrimo;
14. Vykdyti kitas funkcijas numatytas Sporto šakų komitetų darbo nuostatuose.

KOMITETO PAREIGOS BEI FUNKCIJOS APTARTOS.

1.2. Dėl komiteto darbų 2017 metais.

Posėdžio metu buvo aptarti artimiausi darbai, kuriuos reikia atlikti, planuojamos šių darbų atlikimo datos, atsakingi už darbo įvykdymą komiteto nariai, kurie užtikrintų, jog darbas nebus neatliktas. Pasiūlyta patvirtinti 2017 metų darbų planą iki 2017-07-24 virtualiu būdu. Sąrašą įtraukti į šį protokolą.

Nr.	Planuojama įvykdymo data ir atsakingas žmogus*	Darbai	Reali įvykdymo data
1.	2017.07.19 D. Jurčiukonis	Komiteto susitikimas su organizatoriumi K. Alekna ir D. Kepežinsku, tikslas – supažindinti su taisyklėmis, paaiškinti nesilaikymo pasekmes	2017.07.19
2.	2017.07.22 G. Paukštytė	Sudaryti galutinį šių metų komiteto darbų sąrašą.	2017.07.23
3.	2017.07.25 G. Paukštytė	Sudaryti einamųjų darbų sąrašą prieš ir po drifto etapų, pasidalinti atsakomybės	
4.	2017.07.25 O. Dubraitė	Stebėtojų išrinkimas (prioritetas – LASF stebėtojai, tačiau galimi ir savanoriai (jų pateiktas vertinimas nebūtų neginčijamas, tačiau padėtų komitetui pastebėti varžybų trūkumus ir padėti	

		organizatoriams juos tobulinti)) ir komiteto narių dalyvavimas likusiuose 2017 metų drifto varžybų etapuose. Jų informavimas apie ataskaitas ir vertinimo tvarką.	
5.	2017.07.25 E. Paliulytė, E. Janavičius, G. Paukštytė	Registracijos forma (google drive) dėl dalyvavimo seminare apie techninius reikalavimus 2017-2018 metams. 08.10 Kaune, 18 val. Pavadinimas.	
6.	2017.07.25 K. Augustauskas	Galimų varžybų vadovų, technarių (Šarūnas Malinauskas, Povilas Grachauskas, Giedrius Dagilis) bei teisėjų sąrašas su preliminaromis kainomis (teisėjų komitetui ar pirmininkui Š. Liesiui, organizatoriams).	
7.	2017.07.31 D. Jurčiukonis	Drifto etapų aptarimas su organizatoriumi L. Ramoška. Tikslas – supažindinti su taisyklėmis, paaiškinti nesilaikymo pasekmes	
8.	2017.08.01 E. Paliulytė	Aptarti, kaip vairuotojų atstovas galėtų padėti vairuotojams, iškilus klausimams ar problemoms dėl varžybų užsienyje, sektų naujienas ir informuotų apie jas vairuotojus (padėkos šiemet)	
9.	2017.08.09 E. Janavičius	Išaiškinti reglamentų diskutuotinas normas, kad būtų išvengta klaidingo reglamentų interpretavimo.	
10.	2017.08.15 V. Šlėderienė	Suderinti su teisėjų komitetu susitikimą, dėl varžybų vadovų kompetencijos ir jos kėlimo (supažindinimo su baudų skyrimo taisyklėmis, pateikti jų formą, pareigomis, teisėmis ir kt.), dėl teisėjų nešališkumo	
11.	2017.08.15 G. Paukštytė	Šių metų strateginio plano papildymas	
12.	2017.08.18 K. Augustauskas	Dokumentų šablonų korekcijos (papildomų nuostatų, saugos plano, stebėtojų ataskaitos ir kt., ką reikia)	
13.	2017.08.18 V. Šlėderienė	Teisėjavimo taisyklių aprašymas (pagal FD šiemet – sportininkams aiškiai pateikti).	
14.	2017.08.20 G. Paukštytė	Išrinkti ir palikti tik tinkamiausius bei efektyviausius bendravimo su vairuotojais bei organizatoriais instrumentus (Autoplus.lt drift facebook paskyra, http://drifting.lt internetinė paskyra ir t.t.). Numatyti galimybę drifto bendruomenei paprastai, oficialiai, tinkamu laiku iškelti argumentuotas problemas (problema-argumentai-galimi sprendimai), kurias komitetas galėtų apsvarstyti posėdžių metu (sportininkų atstovas arba drift@lasf.lt).	
15.	2017.09.26 D. Jurčiukonis	Preliminarus A ir B lygos varžybų kalendoriaus pateikimas Gen. sekretorei.	
16.	2017.10.01 G. Paukštytė	Konkurso paskelbimas Organizatoriams dėl etapų organizavimo.	
17.	2017.10.15 O. Dubraitė	Išplėstinis susirinkimas su sporto šakos bendruomene (sportininkais, pareiškėjais ir organizatoriais) dėl būsimų reglamentų projektų.	
18.	2017.10.20 K. Augustauskas	SVO reikalavimų semi-pro ir street lygoms sukūrimas, nes yra tik PRO lygai	
19.	2017.10.30 O. Dubraitė	Sporto šakų reglamentų (visoms lygoms), taisyklių (jose turi būti aiškiai nurodyta, kokios lygos toje sporto šakoje yra: A, B, C, neklasifikuojamos varžybos) ir tech. reikalavimų (visų lygų) projektai, pasiūlymai SVO reglamentui pateikiami Gen. sekretorei.	

20.	2017.11.14 E. Janavičius	Sporto šakų reglamentai, taisyklės ir tech. reikalavimai turi būti suderinti su teisėju ir Tech. reikalavimų komitetu.	
21.	2017.11.15 D. Jurčiukonis	Socialiniai projektai ir sporto šakos viešinimas su LASF pagalba, apsvarstyti įvairias formas (viešinimas didėja, nes įdomūs straipsniai apie socialines akcijas, mažina drifto kaip chuliganų supratimą visuomenėje ir kt.)	
22.	2017.11.20 O. Dubraitė	Galutinių ir komitetų pasirašytų sporto šakų reglamentų, taisyklių ir tech. reikalavimų dokumentacijos pateikimas Gen. sekretorei.	
23.	2017.11.25 O. Dubraitė	Galutinio ir komiteto patvirtinto visų varžybų kalendoriaus pateikimas Gen. sekretorei.	
24.	2017.12.01 G. Paukštytė	PRO, SEMI-PRO, STREET TECH reglamentas. Teisėjavimo taisyklės. Strateginis planas.	
25.	2017.12.01 O. Dubraitė	Sporto šakos uždarymo suorganizavimas, metinės įskaitos sudarymas atsižvelgiant į el. registraciją.	
26.	2017.12.01 O. Dubraitė	Informuoti apie artėjančius organizatorių ir sportininkų atstovo rinkimus.	

* Atsakingų asmenų sąrašas gali būti koreguojamas.

Buvo iškeltas pasiūlymas LASF stebėtojui, kuris atvyksta į renginį vertinti stebėti renginį, iš Drifto komiteto lėšų mokėti 50 Eur, kadangi priešingu atveju stebėtojų pakviesti nepavyks. Taip pat apmokėti už Semi-pro etapą Telšiuose 3 stebėtojams iš komiteto lėšų, pagal jų pateiktas sąskaitas.

Pasiūlyta suburti savanorius, kurie padėtų komitetui vykdyti veiklą, pavyzdžiui, varžybų metu stebėtų renginį neatlygintinai, metų gale šiems asmenims komitetas savo nuožiūra skirtų padėką, jei darbas būtų atliktas nešališkai ir objektyviai, kitais metais šie asmenys galėtų tapti oficialiais LASF drifto varžybų stebėtojais.

Posėdžio metu buvo paaiškinta, kad komitetas, tvirtindamas SVO saugumo atžvilgiu jau patvirtintus ateinančių varžybų dokumentus, atsižvelgia į dalyvių ir žiūrovų pozicijas, numatomas tose varžybose.

Papildyta, kad praėjusio posėdžio metu išreikštas dalyvių ir organizatorių noras savanoriškai prisidėti prie drifto komiteto išlaikymo gali būti įgyvendintas tokiu būdu: organizatorius surenka savanoriškai skirtas lėšas (kiekvienose varžybose – 100 Eur iš organizatoriaus ir po 5 Eur iš dalyvių) ir jas perveda LASF pagal išrašytą sąskaitą.

SIŪLYTA:

1. Patvirtinti 2017 metų darbų planą iki 2017-07-24 virtualiu būdu. Sąrašą įtraukti į šį protokolą.
2. Komiteto paskirtas LASF Drifto varžybų stebėtojui mokėti 50 eurų/1varžybas. Apmokėti už Semi-pro etapą Telšiuose 3 stebėtojams iš komiteto lėšų, pagal jų pateiktas sąskaitas.

3. Patvirtinti savanoriškai mokamus organizatorių ir sportininkų mokesčius už 1 varžybas į LASF Drifto komiteto sąskaitą skirtus Drifto komiteto veiklos išlaidoms: organizatoriams – 100 eur/1 varžybos, sportininkams – 5 eur/1 varžybos.

BALSUOTA: „Už“ – vienbalsiai. Balsavimas dėl darbų sąrašo virtualus, data: 2017-07-24, „Už“ – vienbalsiai.

NUTARTA:

1. Patvirtinti 2017 metų darbų planą iki 2017-07-24 virtualiu būdu. Sąrašą įtraukti į šį protokolą.
2. Komiteto paskirtas LASF Drifto varžybų stebėtojų mokėti 50 eurų/1 varžybas. Apmokėti už Semi-pro etapą Telšiuose 3 stebėtojų iš komiteto lėšų, pagal jų pateiktas sąskaitas.
3. Patvirtinti savanoriškai mokamus organizatorių ir sportininkų mokesčius už 1 varžybas į LASF Drifto komiteto sąskaitą skirtus Drifto komiteto veiklos išlaidoms: organizatoriams – 100 eur/1 varžybos, sportininkams – 5 eur/1 varžybos.

PAPILDOMI APSVARSTYTINI ASPEKTAI, ĮGYVENDINANT NUMATYTAS UŽDUOTIS:

STRATEGINIO PLANO RENGIMAS:

- Sporto šakos dokumentacija: Reglamentai (kalendoriaus formavimo principai, techninių reikalavimų galiojimo terminas ir kt.);
- Bendradarbiavimas su kitomis FIA ASF (tarp komitetų ir dėl bendrų etapų, dėl dalyvių);
- Sporto šakos masiškumo didinimo priemonės (informacinė sklaida apie renginį, norint pritraukti didesnę žiūrovų skaičių, verslo segmento įtraukimas);
- Organizatorių paieška ir pagalba esamiems organizatoriams (pvz.: kaip sumažinti organizacinius kaštus, savanoriai, teisėjai ir kt.);
- Komunikacija su Sportininkais (susitikimai, seminarai ir kt.);
- Sporto šakos viešinimas ir komunikacija;
- Peržiūrėti praėjusių metų strategijas, naujas strateginis planas neturi prieštarauti Lasf sudarytam planui;
- Trasų paieškos planas;
- Galimi organizatoriai;
- Socialiniai projektai;

TEISĖJAVIMO TAISYKLIŲ KŪRIMAS:

- Išplėstinio posėdžio surengimas, kai komitetas paruoš projektą, patalpins ir bus duota laiko susipažinti, pateikti konstruktyvias pastabas ir pasiūlymus pagal nurodytą formą;

- Jei kvalifikaciją praeina iš 40 dalyvių bent 24 ir jie surenka bent 1 tašką, tada reikia daryti TOP 32. Kitu atveju būtų nesaugu.
- „Mandžo“ vertinimas (dabar kartais nuimami taškai, kartais ne).
- Pateiktas pasiūlymas mažu kampu važiuojančias mašinas vertinti griežčiau.
- Pateikti tikslią vertinimo schemą (kaip įvertina greitį, trajektoriją lyginant su kitais dalyviais)
- Ar realu pateikti tikslius vertinimo rezultatus (išskirti kiekvieno teisėjo skirtus balus)?
- Pasidomėti užsienio teisėjavimo taisyklėmis (pvz. Lenkijos Drift Open, Latvija (su kaimynėmis daugiausia bendraujame, reikia derintis, nes vairuotojams nepatogu, kai skiriasi taisyklės, pavyzdžiui, kūgelio nuvertinimo ir 0 taškų problema) FD, Drift GP, D1, Fia ir kt.).
- Pateiktas pasiūlymas: jei keičiasi orai, daryti taip, kaip kažkada buvo išbandyta: kvalifikacijos metu visi važiuo po 1 važiavimą, tada vėl iš naujo (iš viso 4 kvalifikaciniai važiavimai, visi važiavimai būna skirtingu oru, suvienodinamos galimybės). Minusai: užsitęstų varžybos; tie, kurie nemoka greitai prisitaikyti, tai jie važiuos atsargiai ir nebus gražaus drifto, geresnį rezultatą gali parodyti, kai važiuoja visus važiavimus iš eilės; padangų slėgio derinimas.
- Įvertinti 2 dienų varžybas: ta pati trasa gali būti ar turi būti skirtingos, jei, pvz., iš vakaro treniruotes organizuoja kitas organizatorius nei kitos dienos varžybas ir už treniruotes reikia papildomai susimokėti?

IŠAIŠKINTI REGLAMENTŲ DISKUTUOTINAS NORMAS, KAD BŪTŲ IŠVENGTA KLAIDINGO REGLAMENTŲ INTERPRETAVIMO.

- Papildyti, kaip įgyvendinti normą, užtikrinančią dalyvių blaivumą.
- Varžybų pradžia – treniruotės ar kvalifikacija? Nuo kada turi budėti greitoji medicinos pagalba? Kaip turi būti išpildytas trasos saugumas treniruotės metu?
- Jei varžybų metu pažeidžiamos trasos saugumo priemonės (blokadės, atitvarai, tvoros..), kokie reikalavimai jų atstatymui (vieno etapo metu buvo pažeisti atitvarai ir į jį juos vėl buvo atsitrenkę, galėjo būti liūdnos pasekmės)?

DOKUMENTŲ ŠABLONŲ RUOŠIMO ASPEKTAI

- Lengvai užpildomi, tvirtinami, pritaikyti driftui, atsisakant perteklinių reikalavimų.
- LASF stebėtojų ataskaitos su lentelėmis tobulinimas.
- Kiti pastebėti dalykai, apsvarstyti apie papildomus nuostatus:
 - o „Vietos prie trasos išlygintos ir išvalytos nuo stambių akmenų, kito purvo“ – toks reikalavimas reikalingas, nes Valakampiuose trasa buvo nevaloma starto ir finišo vietoje, ten buvo žemėta ir pan. Tai lėmė nesaugų stabdymą ir greitėjimą.
 - o Tiksliai gesintuvų išdėstymo schema ir jų skaičius.
 - o Šio teiginio "Ar pažymėtos žiūrovų zonos ir užtikrintas saugumas, kad žiūrovai nepatektų į trasą ir pavojingas vietas" pakeista tokia formuluoote į: "Ar saugumo plane pažymėtas žiūrovų zonos; Ar teisingai numatytas jų aptvėrimas". Kaip turi būti: (I) tik plane užtikrintas saugumas ar (II) ne tik plane, bet ir realybėje

užtikrintas saugumas? Jei antras variantas, tai formuluoţės nereikėtų keisti. Kokia papildomų nuostatų struktūra šiuo klausimu („laikinos trasos priėmimo aktas“ nėra planas)?

- Aiškiai numatyti, kad organizatorius gali išskirtiniais atvejais nukrypti nuo patvirtino saugos plano, keisdamas trasos ribas, jei taip užtikrinamas didesnis saugumas žiūrovams ir/ar dalyviams? (Kai numatyta vienoje kraštinėje 15 metrų išslydimo zona, o vėliau ji buvo pakeista tvora – kaip vertinti? Dalyviams mažiau saugu, žiūrovams saugiau).
- Saugos plane ir aprašyme reikėtų numatyti, kas yra „privalomi ženklai“ ir kas yra „papildomi ženklai“. Tai reikalinga, kadangi dabar neaišku, pvz., ar „policijos ekipažas“, „mašinių stovėjimo vieta“ *privalo* būti numatyti ar tik *gali* būti numatyti. Trasos ribų privalomas žymėjimas (blokai, tvoros, stop juostos ir kt.) – kartais nepažymima ir tuomet neįmanoma įvertinti saugumo. Mastelis.
- Ar realiai teisėjai turi tas vėliavas (raudona, žalia, geltona)?
- Ar būtina kiekvieną kartą papildomuose nuostatuose numatyti, kad reikia vadovautis komiteto priimtais teisės aktais?
- Patobulinti „varžybų organizavimo schemą“ ir „ryšių organizavimo schemą“. Dabar jos ne visiškai užpildomos, nes ne visus duomenis realu gauti laiku. Tie duomenys, kuriuos galima užpildyti, pamirštami (pvz., trasos darbuotojų sąrašas reikšmingas, nes sudaro prielaidas dirbti nekompetentingiems asmenims (starto teisėjai vairuotojus išleidžia į trasą neužsisėgusius šalmo), po varžybų neaišku, kam reikėtų paaiškinti klaidas).
- Techninės komisijos laikas (iki kada privaloma patikrinti automobilius, prieš treniruotės ar prieš varžybas?) Kur tai turi būti numatyta? Techninė komisija turi patvirtinti dalyvio aprangą.
- Apsvarstyti šią citatą: „Pareiškėjas ir sportininkai visiškai atsako už savo automobilių saugumą ir visapusišką automobilio techninių reikalavimų atitikimą treniruočių ir varžybų metu. [...] Nuostolius, patirtus varžybų ir treniruočių metu atlygina tiesioginis įvykio kaltininkas, kuris įvardinamas varžybų organizacinio komiteto ir oficialių asmenų bendrame posėdyje. Tiesioginio įvykio kaltininko atsakomybė grindžiama Lietuvos Respublikos civiliniu ir baudžiamuoju kodeksu.“ Pareiškėjas yra LASF narys t. y. sporto klubas. (LASVOVT 2 str. 23). Visi sportininkai turi priklausyti kažkokiam Pareiškėjui.
- Dėl apsisukinėjimo starto zonoje su rankiniu;

SUDARYTI EINAMŲJŲ DARBŲ SĄRAŠĄ PRIEŠ IR PO

- Prieš

- Kas atsakingas už tai, kad visi šie darbai būtų atlikti iki varžybų laiku, taip pat už bendravimą su organizatoriumi dėl dokumentų taisymo?
- vadovo licencija – ar turi atitinkamą licenciją;

- dokumentų (papildomų nuostatų, saugos plano ir kt.) analizė, jų trūkumų pateikimas ir/ar tvirtinimas per 5 darbo dienas) nuo to laiko, kai organizatorius juos pateikia;
- priminimai stebėtojams ir komiteto nariui, kurie dalyvaus varžybose. Pakeisti, jei negali. Priminimas apie stebėtojo ataskaitų pateikimą komitetui.
-
- Po:
 - LASF išrašo SF organizatoriui pagal jo pateiktus duomenis apie surinktas lėšas drifto komiteto veiklai efektyvinti;
 - Ar stebėtojų ataskaitos pasiekė komitetą ir organizatorių? Ar gauti atsakymai?
 - Varžybų aptarimas: komitetas su organizatoriumi pagal surinktą informaciją, tobulinimo galimybių aptarimas. Protokolas, kaip daro kiti komitetai.

STEBĖTOJŲ IŠRINKIMAS IR JŲ INFORMAVIMAS

- Jei nėra LASF stebėtojų, kuriuos būtų galima priskirti varžyboms, tuomet alternatyva: atrinkti keletą žmonių iš bendruomenės, t. y. savanorių, ir paprašyti jų nešališkai užpildyti sudarytą šabloną, kad turėtume pakankamai nuomonių. Metų gale tokiems asmenims būtų skiriamos padėkos, galimybė tapti oficialiais LASF stebėtojais.
- Oficialių LASF stebėtojų teisės ir pareigos:
 - LASF stebėtojas – stebi varžybų teisėjų darbą, administracinės komisijos, sekretoriato darbą, žiūrovų zonų įrengimą ir ten vykstantį veiksma varžybų metu ir kt. Šie LASF stebėtojai per 10 kalendorinių dienų savo ataskaitas turi atsiųsti el.paštu lasf@lasf.lt , o LASF administratorė jas persiunčia atitinkamam sporto šakos Komitetui bei tų varžybų organizatoriui.
 - LASF techninis delegatas – pagrindinė funkcija stebėti varžybų dalyvių automobilių atitikimą techniniams reikalavimams bei varžybose vykstančio techninio patikrinimo lygį, ir per 10 kalendorinių dienų parengti ataskaitą ir ją pateikti atitinkamos sporto šakos Komitetui bei generaliniam sekretoriui.
 - SVO delegatas – pagrindinė funkcija stebėti kaip laikomasi SVO reglamente nustatytų varžybų saugumo reikalavimų, parengti ataskaitą. Saugaus varžybų organizavimo kontrolę gali vykdyti tik saugaus varžybų organizavimo (SVO) delegatas.
- Varžybų metu SVO delegatas vertina:
 - A) ar faktinis trasos paruošimas atitinka inspektavimo metu buvusią būklę;
 - B) ar pašalinti inspektavimo metu nustatyti trūkumai;
 - C) ar įgyvendintos saugos plane numatytos dalyvių ir žiūrovų saugumo užtikrinimo priemonės.
 - SVO delegatas privalo varžybų metu informuoti apie pastebėtus trūkumus Varžybų vadovą ir Sporto komisarų, kurie turi nuspręsti apie tolimesnį varžybų vykdymą.

- SVO delegatas per 10 kalendorinių dienų po varžybų pateikia ataskaitą, kurią turi atsiųsti el. paštu lasf@lasf.lt.
- Starto teisėjų kompetencijos didinimas. Renginių vedėjų kompetencijos didinimas.
- Stebėtojų ataskaitų siuntimas organizatoriui bei jo atsakymas.
- Informuoti stebėtojus apie elektroninėje erdvėje vykdomus procesus (techninė apžiūra, dalyvio paraiška ir kt.)
- SVO turi iš anksto nurodyti, kokie trasos trūkumai turi būti ištaisyti inspektavimo metu (SVO atstovų nuomonės turi sutapti, kad organizatorius turėtų pakankamai laiko pasirūpinti trasos saugumu, pavyzdžiui, šulinių užvirinimu).

EFEKTYVI KOMUNIKACIJA:

- Buvo išreikštas pasiūlymas sumažinti Facebook grupių skaičių, kuriose būtų komunikacija su vairuotojais ir žiūrovais. Šiuo metu kai kurios grupės yra apsunkintos nekonstruktyviomis diskusijomis. Apsvarstyti, ar yra galimybių ištrinti kai kurias grupes, paliekant tik tinkamas (šiuo metu yra: Drifters of Lithuania (Only pilots allowed), Drifting in Lithuania, Lietuvos Drifto bendruomenė, Keep Drifting Fun,).
- Drifting.lt ir facebook grupė drifting.lt . Reikia atsakingų asmenų ir apsispręsti.
- Pasitarus su sportininkų atstove, aptarti kaip vairuotojai galėtų tinkamai komunikuoti su ja, kaip ji pateiktų apibendrintą informaciją komitetui ir pirmininkei, t. y. suformuluotų viską, kas svarbu ir tinkamai pateikiama. Pasiūlymas: „Siekiant bendravimo efektyvumo, jei dalyvis nori kažką pasiūlyti įtraukti į komiteto darbotvarkę, tai padaryti galima tokia forma: rašyti oficialų laišką drift@lasf.lt su tik argumentuota nuomone: problema, argumentai, galimi sprendimai, tinkamiausias sprendimas siuntėjo nuomone. Problemos sunumeruotos. Ir pasirašoma taip: vardas, pavardė, žiūrovas/dalyvis (su licencija?).“

Posėdis paskelbtas baigtu.

Iš viso protokolo lapų: 9 (devyni).

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorius