

## **LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS SPORTO SENJORŲ KOMITETO DARBO NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šie nuostatai reglamentuoja Lietuvos automobilių sporto federacijos (toliau – Federacija) sporto Senjorų komiteto (toliau – Komitetas) formavimą, teises ir pareigas, funkcijas, darbo organizavimo tvarką ir atskaitomybę.
2. Komitetas yra nuolatinis Federacijos organas, organizuojantis Federacijos sporto Senjorų veiklos darbą.
3. Komitetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Kūno kultūros ir sporto įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Federacijos įstatais, Federacijos etikos ir drausmės kodeksu, Lietuvos automobilių sporto kodeksu, Federacijos suvažiavimo, Federacijos tarybos priimtais nutarimais, kitais teisės aktais ir dokumentais reglamentuojančiais automobilių sportą bei šiais nuostatais.
4. Federacijos automobilių sporto Senjorais laikomi asmenys nuo 50 metų amžiaus, kurie dalyvavo ir/ar dalyvauja automobilių sporto veikloje 20 (dvidešimt) ir daugiau metų. Asmenys, norintys tapti automobilių sporto senjorais, Federacijos Sporto senjorų komitetui pateikia laisvos formos prašymą, kuriame nurodo duomenis patvirtinančius sporto Senjorams keliamus reikalavimus.

### **II. KOMITETO FORMAVIMAS**

5. Komiteto formavimą nustato Federacijos įstatai ir šie nuostatai.
6. Komitetą formuoja ir jam vadovauja Federacijos tarybos narys - Komiteto pirmininkas (toliau - Komiteto pirmininkas).
7. Komiteto pirmininko rinkimai, atšaukimas bei įgaliojimai:
  - 7.1. Komiteto pirmininkas renkamas Federacijos narių suvažiavime (toliau – Suvažiavimas) ketverių metų laikotarpiui. Suvažiavimui išrinkus Federacijos prezidentą (toliau – Prezidentas) pastarasis, iš Federacijos narių pasiūlyto kandidatų sąrašo, pasiūlo kandidatūrą(as) į Komiteto pirmininko pareigas. Suvažiavime Komiteto pirmininko rinkimai vykdomi vadovaujantis Federacijos įstatais ir Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo tvarka. Suvažiavimui nepritarus Prezidento teiktai kandidatūrai, išrinktasis Prezidentas pasiūlo kitų asmenų, iš Federacijos narių pasiūlyto kandidatų sąrašo, kandidatūrą(as).
  - 7.2. Komiteto pirmininkas atšaukiamas:
    - 7.2.1. pasibaigus kadencijai Komiteto pirmininkas perduoda savo įgaliojimus Suvažiavime išrinktam naujam Komiteto pirmininkui. Šiuo atveju atskira atšaukimo procedūra netaikoma;
    - 7.2.2. visų Federacijos Tarybos narių balsų dauguma, Federacijos Taryba iki artimiausio Suvažiavimo, gali suspenduoti Komiteto pirmininko, nesilaikančio šių Įstatų, neatliekančio tinkamai savo pareigų ar nesilaikančio Federacijos etikos ir drausmės kodekso reikalavimų, įgaliojimus bei pavesti kitam, Prezidento pasiūlytam, Federacijos tarybos nariui laikinai eiti suspenduoto Komiteto pirmininko pareigas. Komiteto pirmininkas, kurio įgaliojimai sustabdyti, neturi teisės dalyvauti Federacijos Tarybos bei Komiteto posėdžiuose. Komiteto pirmininkui atsistatydinus ar tapus neveiksniu, Prezidento siūlymu,

šias pareigas Federacijos Taryba paveda laikinai eiti kitam Federacijos Tarybos nariui. Artimiausiam Suvažiavime renkamas naujas Komiteto pirmininkas, laikantis Federacijos įstatuose ir Suvažiavimo sušaukimo ir pravedimo tvarkoje nustatytų procedūrų.

- 7.3. Klausimai, susiję su LASF etikos ir drausmės kodekso pažeidimu, turi būti sprendžiami LASF etikos ir drausmės komisijoje.
- 7.4. Komiteto pirmininko įgaliojimai:
  - 7.4.1. formuoti komitetą;
  - 7.4.2. organizuoti Komiteto darbą;
  - 7.4.3. rengti ir teikti Federacijos Tarybai Komiteto veiklos ataskaitą;
  - 7.4.4. atstovauti Komitetą Federacijos tarybos posėdyje;
  - 7.4.5. siūlyti Federacijos tarybai sušaukti posėdį Komitetui rūpimais klausimais;
  - 7.4.6. vykdyti ir kitas Federacijos tarybos pavestas funkcijas.
8. Komiteto pirmininkas Komitetą formuoja iš paties pasirinktų fizinių asmenų. Komiteto pirmininkas komiteto sudėtį formuoja ne mažiau kaip iš penkių narių ir teikia ją tvirtinti Federacijos tarybai. Komiteto pirmininkas, teikdamas kandidatūras į Komiteto narius, privalo pateikti ir šių kandidatų sutikimus eiti Komiteto nario pareigas (priedas Nr.1).
9. Komiteto nario įgaliojimai, teisės ir šalinimas:
  - 9.1. teikti klausimus svarstymui komiteto posėdyje;
  - 9.2. teikti pasiūlymus dėl posėdžio darbotvarkės;
  - 9.3. pasisakyti kiekvienu svarstomu klausimu;
  - 9.4. prie protokolo prijungti savo atskirąją nuomonę konkrečiu klausimu;
  - 9.5. narys negalintis dalyvauti Komiteto posėdyje, turi teisę raštu išdėstyti ir iki Komiteto posėdžio pateikti pirmininkaujančiam savo nuomonę darbotvarkėje numatytais klausimais;
  - 9.6. Komiteto narys turi teisę gauti komiteto nario pažymėjimą.
  - 9.7. Komiteto narys(iai) netenka savo įgaliojimų kai:
    - 9.7.1. Komiteto narys atsistatydina ar tampa neveiksniu. Šiuo atveju Komiteto pirmininkas savo nuožiūra pasirenka Komiteto narį ir teikia Federacijos tarybai tvirtinti;
    - 9.7.2. Federacijos taryba, pagal gautą Komiteto pirmininko motyvuotą prašymą, šalina Komiteto narį iš Komiteto nario pareigų už Federacijos įstatų ar/ir Federacijos etikos ir drausmės kodekso nesilaikymą ar netinkamą savo pareigų atlikimą. Dėl Federacijos etikos ir drausmės kodekso nesilaikymo, Federacijos taryba privalo kreiptis į Federacijos etikos ir drausmės komisiją dėl pažeidimo nustatymo.
    - 9.7.3. atsistatydina savo noru, pateikęs per Komiteto pirmininką Federacijos tarybai rašytinį atsistatydinimo pranešimą.
  - 9.8. Komiteto narys, pašalintas iš Komiteto narių, turi teisę Tarybos ar Federacijos etikos ir drausmės komisijos sprendimą skusti Federacijos Apeliaciniam teismui.
  - 9.9. Atsistatydinus Komiteto pirmininkui ir visiems Komiteto nariams, Prezidento siūlymu, Taryba paskiria laikinai einantį Komiteto pirmininko pareigas Federacijos tarybos narį ir paveda jam suformuoti laikiną Komitetą, šių nuostatų nustatyta tvarka, kuris funkcijas vykdo iki tol kol bus išrinktas naujas Komiteto pirmininkas.
  - 9.10. Suvažiavime išrinkus naują Komiteto pirmininką, visi buvę Komiteto nariai netenka savo įgaliojimų, nepriklausomai nuo to ar baigėsi Komiteto pirmininko kadencija ar jis atsistatydino ar tapo neveiksniu.

### **III. KOMITETO TEISĖS IR PAREIGOS**

10. Komitetas turi teisę:
  - 10.1. gauti reikalingą informaciją iš Federacijos tarybos, sekretoriato ir kitų Komitetų.
  - 10.2. pasitelkti kitų Komitetų ir automobilių sporto specialistus norminių dokumentų rengimui ir svarstymui;
  - 10.3. kelti Komiteto narių kvalifikaciją;

- 10.4. teikti Federacijos tarybai, sekretoriatui ir kitiems Komitetams siūlymus dėl veiklos tobulinimo;
  - 10.5. pagal kompetenciją dalyvauti susitikimuose, pasitarimuose, seminaruose, konferencijose automobilių sporto klausimais;
  - 10.6. siūlyti Federacijos tarybai įtraukti į Federacijos tikrųjų narių suvažiavimo ar Federacijos tarybos posėdžio darbotvarkę Komiteto nariams rūpimus klausimus;
  - 10.7. savarankiškai spręsti lėšų, skirtų iš Federacijos bei gautų tikslinių paramos lėšų iš rėmėjų, Komiteto tikslų vykdymui, panaudojimo klausimus;
  - 10.8. Komitetas gali turėti ir kitas Federacijos įstatų ir/ar Federacijos tarybos jam suteiktas teises.
11. Komiteto pareigos:
- 11.1. laikytis šių nuostatų 3 straipsnyje išvardintų norminių aktų reikalavimų;
  - 11.2. priimti sprendimus, atsižvelgiant tik į Federacijos interesus, ir nepropaguoti individualių interesų;
  - 11.3. Federacijos tarybai pareikalavus, paaiškinti Komiteto priimto sprendimo priežastis ir motyvus, Komitetas privalo pateikti paaiškinimus Federacijos tarybai;
  - 11.4. Federacijos tarybai pasiūlius persvarstyti Komiteto priimtą sprendimą, artimiausiame posėdyje Komitetas, atsižvelgdamas į pastabas, šį sprendimą persvarsto.

#### **IV. KOMITETO FUNKCIJOS**

12. Komitetas organizuodamas automobilių sporto Senjorų darbą, atlieka šias funkcijas:
- 12.1. dalyvauja automobilių sporto vystyme, plėtojime bei populiarinime;
  - 12.2. telkia automobilių sporto Senjorus ir jų šeimos narius, įjungia juos į aktyvią sporto Senjorų veiklą;
  - 12.3. rūpinasi sporto Senjorais ir padeda spręsti jų buitinius reikalus.
  - 12.4. tampriai bendradarbiauja su kitų šalių atitinkamais sporto Senjorų klubais-organizacijomis, Federacijomis bei sportininkais.
  - 12.5. renka, kaupia ir sistemina informaciją apie Lietuvos automobilių sporto istoriją, leidžia bukletus, leidinius, knygas;
  - 12.6. padeda varžybų organizatoriams organizuoti automobilių sporto veteranų varžybas ir vertina šių varžybų organizatoriaus darbą, teisėjų veiklą ir veteranų-sportininkų elgesį varžybų metu;
  - 12.7. skatina jaunimo susidomėjimą automobilių sportu.
  - 12.8. teikia generaliniam sekretoriui veteranų sporto renginių metinį kalendoriaus projektą;
  - 12.9. Komiteto sprendimu suteikia Federacijos sporto Senjoro vardą.
  - 12.10. Teikia teikimus Tarybai dėl KKSD ar LASF sporto Senjorų apdovanojimų.
  - 12.11. Suderinus su LASF teisėjų komitetu, teikia teikimus Tarybai dėl sporto Senjorams Garbės teisėjo vardo suteikimo.

#### **V. KOMITETO POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS, VEDIMAS, NUTARIMŲ PRIĖMIMAS**

13. Pagrindinė Komiteto veiklos forma yra posėdžiai, kurie vykdomi žemiau nustatyta tvarka:
- 13.1. Komiteto posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per ketvirtį;
  - 13.2. posėdžius kviečia ir jiems pirmininkauja tik Komiteto pirmininkas. Komiteto pirmininko pavedimu, jam nesant, posėdžiui gali pirmininkauti Komiteto pirmininko paskirtas kitas komiteto narys. Atskiru atveju šias funkcijas atlieka Federacijos tarybos paskirtas Federacijos tarybos narys;
  - 13.3. posėdžiai gali būti šaukiami to pareikalavus Federacijos tarybai arba ne mažiau kaip 2/3 Komiteto narių. Visais šiais atvejais į posėdžius kviečia ir juos organizuoja Komiteto pirmininkas ar atskiru atveju Federacijos tarybos paskirtas Federacijos tarybos narys;
  - 13.4. Komiteto pirmininkui per nustatytą laikotarpį nešaukiant ar atsisakius sušaukti Komiteto posėdžius, ne mažiau kaip 2/3 komiteto narių kreipiasi į Federacijos tarybą dėl Komiteto

- posėdžio sušaukimo. Federacijos taryba paskiria vieną iš Federacijos tarybos narių ir įgalioja jį sušaukti bei organizuoti Komiteto posėdį;
- 13.5. Komiteto posėdžiai, kurie buvo sušaukti be Komiteto pirmininko, arba jam atsisakius be Federacijos tarybos paskirto ir įgaliojto Federacijos tarybos nario žinios yra neteisėti ir jų sprendimai jokių įgalinimų neturi;
  - 13.6. posėdžio pirmininkas, ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki numatomo posėdžio, išplatina (elektroninėmis ryšio priemonėmis: telefonu, faksu, el.paštu) nariams posėdžio preliminarą darbotvarkę ir turimą medžiagą. Medžiagą Komiteto posėdžiams rengia posėdžio pirmininkas arba posėdžio pirmininko pavedimu komiteto nariai ar Federacijos darbuotojas administruojantis šį komitetą;
  - 13.7. kiekvienas komiteto narys turi teisę pateikti pirmininkui pasiūlymus dėl papildomų klausimų įtraukimo į posėdžio darbotvarkę. Posėdžio pirmininkas privalo priimti šiuos pasiūlymus ir įtraukti juos į darbotvarkę. Jų svarstymo tikslingumą sprendžia Komiteto nariai posėdžio metu;
  - 13.8. posėdžio pirmininkas į posėdį gali kvieisti kitų Komitetų, laikinųjų komisijų ar darbo grupių narius, Federacijos darbuotojus bei kitus asmenis, jeigu komitetui reikalingi jų paaiškinimai. Posėdžio pirmininkui sutikus, posėdyje gali dalyvauti žiniasklaidos atstovai;
  - 13.9. Komitetas iš esamų narių ar šį komitetą administruojančių Federacijos darbuotojų posėdžiui išrenka sekretorių;
  - 13.10. Komiteto posėdis bus laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė komiteto narių. Iš anksto raštu balsavę komiteto nariai laikomi dalyvavusiais posėdyje balsuojant tuo klausimu;
  - 13.11. Komiteto nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, apie tai iš anksto informuoja posėdžio pirmininką tiesiogiai ar per Federacijos darbuotoją administruojantį šį Komitetą. Posėdžio pirmininkas nedalyvaujančio Komiteto nario nuomonę, pateiktą raštu, paskelbia posėdžio metu;
  - 13.12. sprendimai priimami balsuojant. Balsavimą skelbia posėdžio pirmininkas. Balsavimo metu kiekvienas komiteto narys turi vieną balsą. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra posėdžio pirmininko balsas. Komiteto sprendimai įforminami nutarimais;
  - 13.13. Komiteto nutarimas, jei kiti Federacijos reglamentuojantys norminiai aktai nenumato kitaip, yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“;
  - 13.14. posėdžius protokuoja Komiteto posėdžio sekretorius. Protokole nurodoma Komiteto posėdžio data, dalyviai, svarstyti klausimai, pranešėjai bei kalbėję asmenys. Protokole nurodoma, kiek balsavo „už“ ir kiek „prieš“ pasiūlytą sprendimą. Komiteto nariui pareikalavus, jeigu jis nesutinka su priimtu sprendimu, į protokolą turi būti įrašoma jo raštu pateikta atskira nuomonė svarstytu klausimu. Posėdžio protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir Komiteto posėdžio sekretorius;
  - 13.15. protokolas per 5 darbo dienas pateikiamas pasirašyti posėdžio pirmininkui ir pateikiamas Federacijos sekretoriatui;
  - 13.16. posėdžių protokolų originalai saugomi Federacijoje;

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Komitetas už savo darbą kartą per metus atsiskaito Federacijos tarybai, kuri šią ataskaitą pristato Suvažiavime.
15. Komitetas tiesiogiai pavaldus Federacijos tarybai.



**SUTIKIMAS  
EITI LASF SPORTO SENJORŲ KOMITETO  
NARIO PAREIGAS**

.....  
(data)

Pasirašydamas šį sutikimą patvirtinu, kad sutinku eiti LASF Senjorų komiteto nario pareigas, esu susipažinęs su LASF įstatais, LASF etikos ir drausmės kodeksu, Lietuvos automobilių sporto kodeksu bei kitais Lietuvos automobilių sportą reglamentuojančiais dokumentais ir išsipareigoju laikytis jų reikalavimų. Taip pat pripažįstu LASF kaip vienintelį automobilių sporto valdžios organą Lietuvos Respublikos teritorijoje.

Vardas pavardė	
Adresas	
Telefonas	
El.paštas	

.....  
Vardas Pavardė

.....  
parašas