

## LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJA

### Į S T A T A I

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos automobilių sporto federacija (toliau tekste vadinama – LASF), teisinė forma – asociacija, yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti LASF narių veiklą, atstovauti LASF narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus, rūpintis automobilių sporto plėtra Lietuvoje ir savanoriškumo principu jungti automobilių sportą kultivuojančius, propaguojančius ar remiančius juridinius asmenis. LASF yra Tarptautinės automobilių federacijos FIA narys.
2. LASF yra juridinis asmuo nuo jos įregistravimo dienos, turinti ūkinį, finansinį organizacinį ir teisinį savarankiškumą, yra nepriklausoma nuo valdžios organų ir žinybų bei politinių partijų. LASF turi antspaudą su savo pavadinimu ir bent vieną sąskaitą kredito įstaigoje. LASF gali turėti savo emblemą ir logotipus.
3. LASF turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, Lietuvos Respublikos Kūno kultūros ir sporto įstatymo bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų suteiktą jai veikimo, iniciatyvos bei sprendimų laisvę ir savo veiklą grindžia šiais Įstatais.
4. LASF savo darbe vadovaujasi viešumo, savivaldos, kolektyvinio sprendimo priėmimo ir vadovujančių organų rinkimo, būtino periodiško atsiskaitymo LASF nariams, kolegialumo ir asmeninės atsakomybės už pareigų ir pavedimų atlikimą principais.
5. Pagal savo prievoles LASF neatsako už savo narių priištus įsipareigojimus.
6. LASF finansinės veiklos metai sutampa su kalendoriniais metais.
7. LASF buveinės adresas: Draugystės g. 19, Kaunas, Lietuvos Respublika.
8. LASF veiklos laikotarpis neribotas.

#### II. LASF TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLA

1. **LASF tikslas** yra koordinuoti LASF narių veiklą siekiant bendrų tikslų, atstovauti LASF narių deleguotus interesus ir juos ginti įvairiose valstybinėse ir kitose Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių organizacijose ar tenkinti kitus viešuosius interesus, populiarinti automobilių sportą, formuoti automobilių sporto vystymo kryptis, sudarant jos nariams kuo palankesnes sąlygas savarankiškai vystyti šį sportą, gerinti eismo saugumą keliuose.
2. **LASF uždaviniai yra:**
  - 2.1. vystyti, plėtoti ir tobulinti automobilių sportą;
  - 2.2. rinkti ir kaupti informaciją, teikti konsultacinę, informacinę ir metodinę pagalbą bei kitas paslaugas LASF nariams;
  - 2.3. organizuoti ir finansuoti Lietuvos Respublikos automobilių sporto čempionatus, bei kitas automobilių sporto varžybas;
  - 2.4. teikti metodinę, teisinę ir finansinę pagalbą sportininkams ir varžybų organizatoriams;
  - 2.5. organizuoti sportininkų, trenerių, komandų vadovų, mechanikų ir automobilių sporto teisėjų mokymo procesus, gerinti jų rengimo kokybę;
  - 2.6. skatinti vaikų ir jaunimo susidomėjimą automobilių sportu;
  - 2.7. kovoti prieš dopingo atsiradimą Lietuvos automobilių sporte;
  - 2.8. tirti, standartizuoti, klasifikuoti norminę medžiagą;

- 2.9. koordinuoti LASF narių veiklą, atstovauti deleguotus jų interesams ir juos ginti įvairiose valstybinėse ir kitose Lietuvos Respublikos ir užsienio šalių organizacijose;
- 2.10. organizuoti renginius, šventes, seminarus, mokslines konferencijas;
- 2.11. bendradarbiauti su valstybės institucijomis ir kitomis įstaigomis, įmonėmis, organizacijomis bei užsienio valstybių partneriais, užtikrinant savo narių interesus;
- 2.12. rengti ir teikti projektus Europos Sąjungos programų ir struktūrinių fondų lėšoms gauti.

3. **LASF vykdo šią veiklą:**

- 3.1. atstovauja ir gina savo narių teises ir deleguotus teisėtus interesus santykiuose su valstybinės valdžios ir valdymo organais, savivaldybėmis bei tarptautinėmis organizacijomis visais su automobilių sportu susijusiais klausimais;
- 3.2. sudaro automobilių sporto Lietuvos rinktines ir atstovauja Lietuvai tarptautinėse varžybose;
- 3.3. užtikrina Lietuvos automobilių sporto rinktinių pasirengimą ir dalyvavimą varžybose;
- 3.4. gavusi Kūno kultūros ir sporto departamento leidimą, organizuoja Lietuvoje tarptautinius automobilių sporto renginius, tarptautines, kompleksines automobilių sporto varžybas;
- 3.5. sudaro palankias sąlygas vaikams ir jaunimui dalyvauti automobilių sporto varžybose;
- 3.6. palaiko dalykinius ryšius su atitinkamomis asociacijomis, jų sąjungomis, draugijomis bei klubais, įregistruotais Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėse;
- 3.7. informuoja LASF narius apie ruošiamą direktyvų, įstatymų, poįstatyminių ir kitų teisės aktų ir jų pakeitimų projektus, renka apibendrinimui narių pasiūlymus, teikia siūlymus Lietuvos Respublikos Vyriausybei bei kitoms valstybinėms institucijoms dėl automobilių sporto vystymo, dalyvauja ginant pareikštas pastabas ir pasiūlymus Lietuvos Respublikos Seimo ir Vyriausybės bei Europos Sąjungos struktūrose.
- 3.8. teikia konsultacijas ir paslaugas juridiniams ir fiziniams asmenims visais klausimais susijusiais su automobilių sportu;
- 3.9. nustato kvalifikacinius reikalavimus ir kvalifikacijos kėlimo tvarką sportininkams, teisėjams, treneriams;
- 3.10. suteikia Lietuvos automobilių sporto kvalifikacinius vardus ir kitus apdovanojimus;
- 3.11. rengia ir įgyvendina ilgalaikes automobilių sporto plėtojimo programas;
- 3.12. pagal tarptautines antidopingo kontrolės taisykles taikys sankcijas už dopingo vartojimą, organizuoja dopingo kontrolę varžybų metu bei vykdo šviečiamąją veiklą dėl dopingo kontrolės;
- 3.13. registruoja, kaupia, sistemina ir atnaujina duomenis apie Lietuvos automobilių sportą;
- 3.14. atstovauja Lietuvos automobilių sporto interesus Tarptautinėje automobilių federacijoje, konferencijose ir kituose renginiuose, kurie yra susiję su LASF veikla;
- 3.15. rengia seminarus, konferencijas, ruošia norminius dokumentus reglamentuojančius automobilių sportą, metodinius nurodymus, informacinius biuletenius, reklaminius prospektus, kitus leidinius LASF ir jos narių veiklos klausimais.
- 3.16. gauna paramą;
- 3.17. teikti labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
- 3.18. sudaro sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
- 3.19. steigia LASF filialus ir atstovybes;
- 3.20. steigia įmones ir organizacijas;
- 3.21. jungtiasi į asociacijų sąjungą (konfederaciją) ir išstoja iš jų;
- 3.22. stoja į tarptautines organizacijas ir išstoja iš jų;
- 3.23. valdo ir naudoja priklausantį turtą ir lėšas

3.24. sudaro sąlygas glaudesniai savo narių bendradarbiavimui tarpusavyje, bei su kitomis analogiškoms Lietuvos ir užsienio šalių organizacinėms struktūromis;

4. LASF gali užsiimti ir kitomis veiklos sritimis:

4.1. kitas spausdinimas (18.12);

4.2. parengiamoji spausdinimo ir žiniasklaidos veikla (18.13);

4.3. įrašytų laikmenų tiražavimas (18.20);

4.4. kita mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (47.19);

4.5. kita specializuota mažmeninė prekyba (47.78.90);

4.6. knygų leidyba (58.11);

4.7. žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (58.14)

4.8. kita leidyba (58.19);

4.9. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);

4.10. techninis tikrinimas ir analizė (71.20);

4.11. reklamos agentūrų veikla (73.11);

4.12. sporto įrangos nuoma (77.21.40)

4.13. sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51);

4.14. sporto klubų veikla (93.12)

4.15. kita sportinė veikla (93.19);

4.16. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29).

Jeigu veiklai, numatyta LASF įstatuose reikalinga licencija (leidimas), tai tokią licenciją (leidimą) LASF privalo turėti.

### III. LASF NARIAI

1. LASF sudaro: nariai ir asocijuoti nariai.

2. LASF nariu gali būti tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas juridinis asmuo ir Lietuvos Respublikoje įsteigti Europos Sąjungos valstybėje narėje ir kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje įsisteigusios įmonės filialai arba švietimo ir mokslo įstaigos padalinys, vienijantis automobilių sporto sportininkus ir jiems padedančius specialistus; rėmėjus; plėtojantis automobilių sportą, rengiant varžybas, seminarus, konferencijas ir kitus renginius; ugdantis sportininkus ar komandas; plėtojantis sveikos gyvensenos idėjas; pripažįstantys ir vykdančys šių Įstatų reikalavimus ir raštu pareiškę norą būti LASF nariu bei sumokėję stojamąjį ir nario mokesčius.

3. Asocijuotais nariais gali būti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti juridiniai asmenys.

4. **Narių priėmimo, išstojimo ir pašalinimo iš LASF tvarka ir sąlygos**

4.1. Juridinis asmuo, pageidaujantis tapti LASF nariu, privalo pateikti Tarybai prašymą ir registravimo pažymėjimo nuorašą, įstatus ir jų kopiją. Prašyme turi būti nurodyta: pareiškėjo rekvizitai, jo sąskaitos bei kredito įstaigos rekvizitai, patvirtinimas apie tai, kad pareiškėjas yra susipažinęs su LASF įstatais, nustatytais nario mokesčio ir stojamojo įnašo dydžiais bei jų mokėjimo tvarka ir įsipareigoja jų laikytis;

4.2. artimiausiame savo posėdyje po visų dokumentų gavimo Taryba privalo priimti nutarimą ir informuoti pareiškėją apie tai. Taryba turi teisę kviesti pareiškėją dalyvauti posėdyje, nagrinėjant gautą prašymą. Jeigu priimamas nutarimas prašymą tenkinti, kartu su pranešimu apie tai Taryba nurodo pareiškėjui ne vėliau kaip per jos nustatytą terminą sumokėti nustatyto dydžio stojamąjį įnašą. Jei per Tarybos nustatytą terminą stojamasis įnašas nėra sumokamas, tai laikoma kad Tarybos nutarimas netenka galios ir juridinis asmuo nepriimamas į LASF;

4.3. Tarybai patenkinus juridinio asmens prašymą tapti LASF nariu, jis sumokėjęs stojamąjį įnašą, tampa asocijuotu LASF nariu 1 metų laikotarpiui;

4.4. praėjus 1 metų laikotarpiui, nuo juridinio asmens tapimo asocijuotu nariu, juridinis asmuo raštu pateikia prašymą Tarybai dėl juridinio asmens priėmimo į LASF narius. Taryba, sekančiame posėdyje po prašymo gavimo priima nutarimą ir informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą.

4.5. LASF narys arba asocijuotas narys gali laisvai išstoti iš LASF, jeigu jis, ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki pageidaujamos išstojimo iš LASF datos, raštu pateikia prašymą Tarybai. Juridinis asmuo laikomas LASF nariu iki Tarybos nutarimo dėl šio nario išstojimo iš LASF momento. Pareiškimo padavimas neatleidžia LASF nario nuo įsipareigojimų LASF, numatytų šiuose Įstatuose, tinkamo vykdymo.

4.6. Taryba gali sustabdyti juridinio asmens narystę, jeigu jis netinkamai vykdo savo prievolės arba kitaip pažeidžia LASF įstatus ir teikti pasiūlymą LASF suvažiavimui dėl nario pašalinimo.

5. **Suvažiavimas turi teisę pašalinti bet kokį narį jei:**

5.1. nario veikla ir tikslai prieštarauja LASF tikslams ir uždaviniams;

5.2. nesilaiko suvažiavimo ar Tarybos priimtų nutarimų;

5.3. diskredituoja ar žemina LASF vardą;

5.4. netinkamai vykdo savo prievolės arba kitaip pažeidžia LASF įstatus.

6. Nariui ar asocijuotam nariui išstojus ar pašalinus jį iš LASF, šio nario sumokėtas stojamasis įnašas, nario mokesčiai, tiksliniai įnašai ar kitaip LASF nuosavybėn negražintinai perduotos lėšos ar turtas negražinami.

7. LASF narių apskaitą tvarko Sekretoriatas. Generalinis sekretorius privalo nedelsdamas raštu informuoti Tarybą, jeigu Federacijoje liko mažiau kaip 4 nariai. LASF narių sąrašas turi būti laisvai prieinamas kiekvienam nariui, asocijuotam nariui ir Tarybos nariams.

#### IV. LASF NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Narys, per savo įgaliotus atstovus, turi teisę:

1.1. įgalioti savo atstovą atstovauti santykiams su LASF bei rinkti ir balsuoti suvažiavime ar komisijų susirinkimuose visais svarstomais klausimais priimant nutarimus. Kiekvienas narys balsuojant turi po vieną balsą. Jis gali turėti ir vieną įgaliojimą kito LASF nario atstovauti jį suvažiavime ar kitame susirinkime;

1.2. rinkti ir būti išrinktas į bet kurį LASF valdymo organą;

1.3. dalyvauti diskusijose visais svarstomais klausimais, teikti žodžiu ir raštu pasiūlymus ir parengtus nutarimų bei kitų dokumentų projektus;

1.4. siūlyti rengti neeilinius LASF narių suvažiavimus;

1.5. naudotis LASF surinkta informacine ir kitokia konsultacine bei metodine medžiaga;

1.6. Tarybos nustatyta tvarka dalyvauti LASF rengiamuose renginiuose (varžybose, parodose, mugėse, dalykinėse išvykose, kursuose, seminaruose ir pan.), lengvatinėmis sąlygomis naudotis LASF teikiamomis paslaugomis, nustatyta tvarka pasinaudoti LASF turtu;

1.7. teikti LASF organams prašymus dėl tarpininkavimo, atstovavimo ir kitų šių organų kompetencijai priskirtų funkcijų atlikimo;

1.8. rengti Lietuvos Respublikos automobilių sporto čempionatus, tarptautines bei kitas automobilių sporto varžybas;

1.9. Tarybos nustatyta tvarka susipažinti su LASF dokumentais;

1.10. ginčyti teisme suvažiavimo, tarybos ir sekretoriato nutarimus bei kitus LASF organų bei atstovų veiksmus;

1.11. ginti teismine tvarka savo teises ar teisėtus interesus, jei jie yra pažeidžiami.

2. LASF nariai privalo:

2.1. laikytis šių Įstatų;

2.2. laiku mokėti nustatyto dydžio stojamąjį ir kasmetinį nario mokesį.

- 2.3. teikti LASF organų reikalaujamą informaciją, reikalingą jos veiklai vystyti, jei ji nėra konfidenciali;
  - 2.4. ne vėliau kaip per 14 dienų, raštu pranešti Sekretariatui apie savo adresą korespondencijai bei kitų rekvizitų pasikeitimus;
  - 2.5. laikytis LASF priimtų įsipareigojimų;
  - 2.6. vykdyti suvažiavimo ar tarybos priimtus nutarimus;
  - 2.7. dalyvauti LASF veikloje įgyvendinant jos tikslus ir uždavinius bei teikti reikalingą informaciją LASF jos veiklai vystyti;
  - 2.8. saugoti LASF ir jos narių konfidencialią informaciją, kurią sužinojo dalyvaudamas jos veikloje;
  - 2.9. vykdyti kitas teisės aktais nustatytas pareigas.
3. LASF buveinėje, taip pat jos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų LASF narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas LASF narys.

## **V. LASF ASOCIJUOTIEJI NARIAI**

1. Asocijuotas narys, per savo įgaliotus atstovus, turi teisę įgalioti savo atstovą atstovauti santykiams su LASF bei dalyvauti be balso teisės suvažiavime svarstant ir priimant nutarimus;
2. Tarybos nustatyta tvarka ir sąlygomis dalyvauti LASF organizuojamose varžybose bei renginiuose, Tarybos nustatyta tvarka naudotis LASF priklausančiu turtu ir jos teikiamomis paslaugomis;
3. Gauti informaciją apie LASF veiklą, teikti siūlymus šiai veiklai gerinti;
4. Tarybos nustatyta tvarka susipažinti su LASF dokumentais;
5. Teikti LASF organams prašymus dėl tarpininkavimo, atstovavimo ir kitų šių organų kompetencijai priskirtų funkcijų atlikimo;
6. Dalyvauti komisijų ar kitokių darbo grupių posėdžiuose be balso teisės.
7. Dalyvauti LASF rengiamuose renginiuose (varžybose, parodose, mugėse, dalykinėse išvykose, kursuose, seminaruose ir pan.);
8. Rengti automobilių sporto varžybas, išskyrus šalies automobilių sporto čempionatus ir tarptautines varžybas;

## **VI. LASF VALDYMO ORGANAI**

1. Aukščiausias LASF valdymo organas - suvažiavimas.
2. LASF kolegialus valdymo organas - taryba
3. LASF vienasmenis valdymo organas - generalinis sekretorius.

## **VII. SUVAŽIAVIMAS**

1. Suvažiavimas yra aukščiausias LASF organas turintis visas visuotinio narių susirinkimo teises. Jame turi teisę dalyvauti visi LASF nariai.
2. Suvažiavimo kompetencijai priklauso:
  - 2.1. nustatyti LASF tikslus ir pagrindinius uždavinius;
  - 2.2. priimti, keisti ir papildyti LASF Įstatus ir Lietuvos automobilių sporto kodeksą;
  - 2.3. spręsti klausimus dėl LASF stojimo į asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstojimo iš jų;
  - 2.4. reorganizuoti ar likviduoti Federaciją;
  - 2.5. rinkti ir atšaukti (atstatydinti) LASF prezidentą, Tarybos narius;

- 2.6. priimti narius į Federaciją;
  - 2.7. šalinti narius/asocijuotus narius iš LASF;
  - 2.8. kiekvienais metais nustatyti narių ir asocijuotų narių tikslinių įnašų ir stojamojo narių mokesčio dydį bei mokėjimo tvarką;
  - 2.9. tvirtinti pajamų ir išlaidų sąmatą, išklausti ir tvirtinti Tarybos veiklos ataskaitas, išklausti LASF revizoriaus ataskaitas bei išvadas;
  - 2.10. tvirtinti LASF narių tikslinių turtinių įnašų įvertinimus;
  - 2.11. sudaryti ir rinkti LASF nuolatinę apeliacijų nagrinėjimo komisiją;
  - 2.12. spręsti kitus įstatymuose suvažiavimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.
3. LASF valdymo organų nariai dalyvauja suvažiavime be balso teisės.
  4. Eilinius suvažiavimus ne rečiau kaip kartą per metus šaukia ir organizuoja LASF Taryba.
  5. LASF Taryba apie šaukiamą LASF narių suvažiavimą privalo pranešti kiekvienam LASF nariui ne vėliau kaip prieš 45 dienas iki suvažiavimo pradžios.
  6. Pranešime dėl suvažiavimo sušaukimo turi būti nurodyta:
    - 6.1. LASF pavadinimas ir buveinės adresas;
    - 6.2. suvažiavimo data, laikas ir vieta;
    - 6.3. suvažiavimo darbotvarkės projektas.
  7. Nariai savo siūlymus dėl darbotvarkės projekto ir kitų papildomų klausimų gali pateikti Tarybai raštu ne vėliau kaip prieš 25 dienas iki suvažiavimo pradžios.
  8. Klausimus, svarstytinus suvažiavimo darbotvarkėje, turi teisę pateikti LASF Taryba, revizorius arba nariai.
  9. Pateikti papildomi klausimai įtraukiami į suvažiavimo darbotvarkę ir ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki suvažiavimo pradžios jo dalyviams turi būti sudaryta galimybė susipažinti su dokumentais, susijusiais su suvažiavimo darbotvarkė.
  10. LASF narys ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki suvažiavimo sušaukimo privalo informuoti Sekretoriatą apie savo dalyvavimą suvažiavime.
  11. Suvažiavime dalyvaujantys nariai registruojami pasirašytinai registracijos sąrašė, kurių pasirašo suvažiavimo pirmininkas ir sekretorius.
  12. Suvažiavimo darbą pradeda Prezidentas, o jam nesant, prezidento įgaliotas Tarybos narys, kol išrenkamas suvažiavimo pirmininkas.
  13. Suvažiavimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 LASF narių. Nustačius esant kvorumą, pripažįstama, kad jis yra viso suvažiavimo metu. Suvažiavime nutarimai priimami paprasta suvažiavime dalyvaujančių narių balsų dauguma (asmenys, balsuodami susilaukę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šių Įstatų VII 2.2 ir 2.4 punktuose nurodytiems suvažiavimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 suvažiavime dalyvaujančių LASF narių balsų.
  14. Renkant LASF revizorių, nutarimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaukę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).
  15. Suvažiavime nesant kvorumo, ne vėliau kaip per 14 dienų turi būti sušauktas pakartotinis suvažiavimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik neįvykusio suvažiavimo darbotvarkės klausimais, nepaisant dalyvaujančių narių skaičiui.
  16. Suvažiavimas neturi teisės priimti nutarimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, jeigu jame dalyvauja ne visi nariai.
  17. Balsavimas suvažiavime yra atviras. Slaptai turi būti balsuojama renkant Prezidentą ir Tarybos narius. Dėl tų klausimų, dėl kurių ne mažiau kaip 20% dalyvaujančių suvažiavime pageidauja slapto balsavimo, slaptas balsavimas yra privalomas.
  18. Suvažiavimo nutarimai gali būti teismine tvarka pripažinti negaliojančiais LASF narių, Tarybos narių, sekretoriato vadovo pareiškimu, jeigu:

18.1. klausimas, dėl kurio priimtas nutarimas, įstatų nustatyta tvarka nebuvo įrašytas į suvažiavimo darbotvarkę, išskyrus atvejus kai papildomas darbotvarkės klausimas buvo įtrauktas suvažiavime, dalyvaujant visiems LASF nariams;

18.2. buvo pažeista suvažiavimo sušaukimo arba darbotvarkės priėmimo tvarka, nustatyta šių įstatų;

18.3. nutarimas prieštarauja LASF įstatams, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymui ar kitiems Lietuvos Respublikos įstatymams.

19. Suvažiavimo nutarimas gali būti apskūstas teismui ne vėliau, kaip per 30 dienų nuo nutarimo priėmimo dienos.

20. Suvažiavimo protokolą pasirašo suvažiavimo pirmininkas, suvažiavimo sekretorius ir nors vienas suvažiavimo įgaliotas nario atstovas.

21. Neeilinis suvažiavimas turi būti sušauktas jeigu to reikalauja:

21.1. daugiau kaip 1/2 LASF narių;

21.2. LASF Taryba, jos priimtu nutarimu;

21.3. LASF revizorius, jei nustatomi finansiniai pažeidimai.

22. Neeilinio suvažiavimo iniciatoriai pateikia Tarybai paraišką, kurioje nurodomos suvažiavimo sušaukimo priežastys ir tikslai, darbotvarkės projektas ir su juo susijusi medžiaga. Jei neeilinį suvažiavimą inicijuoja daugiau kaip 1/2 LASF narių, ir Taryba nesutaria su neeilinio suvažiavimo sušaukimo iniciatoriais dėl kitokių keliamų klausimų išsprendimo būdo, tai pradėti suvažiavimo sušaukimo procedūras privaloma dešimties dienų laikotarpyje nuo paraiškos padavimo.

23. Neeilinis suvažiavimas šaukiamas šių įstatų numatyta tvarka.

24. Suvažiavimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas LASF įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi LASF narys ar valdymo organas.

## VIII. TARYBA

1. LASF veiklai laikotarpiu tarp suvažiavimų vadovauja kolegialus valdymo organas – Taryba.

2. Tarybą sudaro 7 (septyni) nariai: Prezidentas ir 6 (šeši) Tarybos nariai.

3. LASF Prezidentas ir šeši Tarybos nariai renkami iš LASF narių pasiūlytų kandidatų keturiems metams. Kandidatais gali būti tik juridinio asmens – LASF nario savininkai (steigėjai) ir/ar dalyviai (valdymo organų nariai) ar vadovai. Tarybos nariu negali būti LASF revizorius bei sekretoriato darbuotojai.

4. Tarybos nariais išrenkami asmenys, surinkę daugiausia, dalyvaujančių suvažiavime narių balsų iš pasiūlytų kandidatų sarašo. Jei pirmojo balsavimo metu keli kandidatai į Tarybos narius surinko vienodą dalyvaujančių suvažiavime narių balsų skaičių, tai skelbiamas antrasis balsavimo turas. Į antrą balsavimo turą patenka kandidatai surinkę vienodą didžiausią balsų skaičių pirmame ture. Tarybos nariu išrenkamas kandidatas, gavęs daugiausia balsų.

5. Tarybos narys gali atsistatydinti kadencijai nesibaigus, apie tai raštu išpėjęs Tarybą. Jis netenka savo įgaliojimų, jei nutraukia (netenka) darbo/dalyvio (valdymo organų narystės) ar turtinius santykius su juridiniu asmeniu – LASF nariu arba jo atstovaujamas narys praranda narystę LASF. Tarybos nariui atsistatydinus ar netekus įgaliojimų, vietoje jo artimiausiame suvažiavime renkamas kitas Tarybos narys.

6. Tarybos narys, nesibaigus jo kadencijai, gali būti atstatydintas (atšauktas) suvažiavime LASF narių iniciatyva, balsų dauguma. Tarybos narį atšaukus, tame pačiame suvažiavime vietoje jo renkamas kitas Tarybos narys.

7. Atstatydinus (atšaukus) Tarybos narį jis 4 metus negali būti renkamas į LASF valdymo organus.

8. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip ½ Tarybos narių, o priimti nutarimai yra teisėti, kai už juos balsuoja ne mažiau kaip pusė Tarybos narių

dalyvaujančių posėdyje. Nariai turi lygias balsų teises. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Prezidento balsas.

9. Tarybos posėdžiuose pirmininkauja Tarybos pirmininkas – Prezidentas arba jam nesant, jo paskirtas Tarybos narys.

10. Taryba, įgyvendindama LASF tikslus ir uždavinius:

- 10.1. koordinuoja LASF narių veiklą;
- 10.2. rengia ir tvirtina savo veiklos darbo reglamentą;
- 10.3. priima į LASF asocijuotus narius;
- 10.4. šalina iš LASF asocijuotus narius;
- 10.5. tvirtina nuolatinės ir/ar laikinas komisijas ar komitetus bei kitokias darbo grupes ir jų narius;
- 10.6. rengia ir tvirtina nuolatinių ir/ar laikinų komisijų ar komitetų bei kitokių darbo grupių darbo reglamentus;
- 10.7. renka, paskirai ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų LASF generalinį sekretorių, skatina jį ir skiria jam nuobaudas;
- 10.8. tvirtina vyriausiojo finansininko kandidatūrą
- 10.9. tvirtina LASF generalinio sekretoriaus, vyriausiojo buhalterio darbo apmokėjimo ir kitas darbo sutarties sąlygas;
- 10.10. tvirtina sekretoriato struktūrą;
- 10.11. tvirtina LASF generalinio sekretoriaus, vyriausiojo buhalterio pareiginius nuostatus, kitų LASF struktūrinių padalinių nuostatus, LASF sekretoriato darbo reglamentą.
- 10.12. svarsto LASF narių, Tarybos narių ir LASF sekretoriato iniciatyva keliamus klausimus;
- 10.13. atstovauja LASF teisme, arbitraže ir kitose institucijose sprendžiant ginčus tarp LASF ir generalinio sekretoriaus;
- 10.14. nustato informaciją, kuri laikoma LASF konfidencialia informacija.

Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri pagal šiuos nuostatus ir kitus įstatymus turi būti vieša;

- 10.15. analizuoja ir vertina LASF sandorius;
- 10.16. įgyvendina suvažiavimo nutarimus;
- 10.17. atsako už suvažiavimo sušaukimą ir rengimą laiku;
- 10.18. ruošia ir tvirtina norminius dokumentus reglamentuojančius automobilių sportą;
- 10.19. sprendžia kitus LASF veikloje kylančius klausimus.

11. Suvažiavime išrinkta Taryba 30 d. laikotarpyje privalo išrinkti LASF generalinį sekretorių.

## **IX. PREZIDENTAS**

1. Prezidentas renkamas iš LASF narių pasiūlytų kandidatų keturių metų kadencijai. Jei prezidento rinkimuose alternatyvių kandidatų yra daugiau kaip du, ir pirmame balsavimo ture nei vienas iš jų nesurenka daugiau kaip pusės dalyvaujančių suvažiavime balsų, tada skelbiamas antrasis balsavimo turas, kuriame prezidentas renkamas iš dviejų kandidatų, pirmajame balsavimo ture surinkusių daugiausia balsų.

2. Prezidentas gali atsistatydinti kadencijai nesibaigus, apie tai raštu įspėjęs Tarybą. Prezidentui atsistatydinus ar netekus įgaliojimų šaukiamas neeilinis suvažiavimas šių įstatų nustatyta tvarka ir vietoje jo renkamas kitas. Pradėti suvažiavimo sušaukimo procedūras privaloma per dešimt dienų nuo paraiškos padavimo.

3. Prezidentas, nesibaigus jo kadencijai, gali būti atstatydintas (atšauktas) LASF narių iniciatyva, suvažiavime, daugiau kaip ½ LASF narių balsų. Atšaukus Prezidentą, tame pačiame suvažiavime, vietoje atstatydinto (atšaukto) Prezidento renkamas kitas. Tarybos nariai netenka įgaliojimų ir renkami iš naujo. Kiti klausimai suvažiavime nesvarstomi.



4. Atstatydinus (atšaukus) Prezidentą jis negali būti renkamas LASF prezidentu keturis metus.
5. Prezidento įgaliojimai:
  - 5.1. vadovauti Tarybos darbui ir tvirtinti Tarybos sprendimus;
  - 5.2. atstovauti Federaciją tarptautinėse organizacijose, valstybės institucijose, įmonėse, įstaigose bei kitose organizacijose;
  - 5.3. rengti ir teikti suvažiavimui LASF veiklos ataskaitą;
  - 5.4. pasirašyti sudaromas bei nutraukiamas darbo sutartis su Tarybos išrinktu generaliniu sekretoriumi;
  - 5.5. vadovauti LASF delegacijoms, atstovauti LASF prestižiniuose renginiuose;
  - 5.6. sušaukti neeilinį suvažiavimą Taryboje likus mažiau kaip pusei Tarybos narių;
  - 5.7. vykdyti ir kitas Tarybos pavestas funkcijas.

## **X. GARBĖS PREZIDENTAS**

1. Federacijoje gali būti garbės prezidentas, kurį renka suvažiavimas. Garbės prezidentu išrenkamas asmuo, surinkęs daugiausia LASF narių balsų, dalyvaujančių suvažiavime, iš LASF narių pasiūlytų kandidatų.
2. Garbės prezidentas vykdo veiklą suderintą su Taryba.
3. Garbės prezidentas gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose bei suvažiavime be balsavimo teisės.

## **XI. GENERALINIS SEKRETORIUS IR SEKRETORIATAS**

1. LASF kasdieninę veiklą organizuoja ir vykdo LASF generalinis sekretorius.
2. Generalinį sekretorių išrenka LASF Taryba.
3. Generalinis sekretorius vadovauja LASF sekretoriato darbui:
  - 3.1. LASF vardu, vadovaudamasis suvažiavimo ir LASF Tarybos sprendimais ir nutarimais, sudaro sandorius bei atstovauja LASF įmonėse, įstaigose, organizacijose, kitose institucijose bei teisme;
  - 3.2. teikia Tarybai tvirtinti vyriausiojo finansininko kandidatūrą;
  - 3.3. priima ir atleidžia sekretoriato darbuotojus, nustato jų pareiginius atlyginimus, skatina juos ir skiria nuobaudas;
  - 3.4. organizuoja suvažiavimo ir Tarybos nutarimų įgyvendinimą;
  - 3.5. organizuoja LASF darbą šalyje;
  - 3.6. sudaro bendradarbiavimo sutartis su kitomis panašaus profilio šalies ir užsienio federacijomis (asociacijomis);
  - 3.7. dalyvauja Tarybos posėdžiuose bei suvažiavime su patarimojo balso teise;
  - 3.8. tiesiogiai atskaitingas LASF Tarybai ir jos pirmininkui – LASF Prezidentui.
  - 3.9. Dirba vadovaudamasis Tarybos patvirtintu darbo reglamentu.
4. Generalinio sekretoriaus sudaryti sandoriai gali būti pripažinti negaliojančiais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
5. Sekretoriats negali dirbti asmenys, kurie, vadovaujantis Lietuvos Respublikos norminiais aktais, neturi teisės eiti tokių pareigų.
6. Sekretoriatas turi teisę veikti savarankiškai šiose veiklos srityse:
  - 6.1. kontroliuoti, kaip LASF nariai laikosi LASF priimtų finansinių įsipareigojimų;
  - 6.2. atstovauti LASF visose valstybinėse, visuomeninėse, tarptautinėse ir kitose organizacijose suvažiavimo ir Tarybos nustatytais LASF veiklos klausimais;
  - 6.3. teikti konsultacijas visais su automobilių sportu susijusiais klausimais;
  - 6.4. platinti informaciją apie LASF veiklą, propaguoti jos tikslus ir uždavinius.

7. Sekretoriatas organizuoja ir techniškai aptarnauja LASF kolegialių valdymo organų susirinkimų, posėdžių, nuolatinių ir/ar laikinų komisijų ar kitokių darbo grupių ir kitų LASF renginių darbą.

## **XII. NUOLATINĖ/LAIKINA KOMISIJA**

1. Tarybos nutarimu sudaromos atskirų sporto šakų: ralio, žiedo, kroso, 4X4, kitų automobilių sporto šakų, saugaus varžybų organizavimo, automobilių sporto teisėjų, techninių reikalavimų, automobilių sporto senjorų nuolatinės Komisijos.

2. LASF Taryba, pripažinusi būtinybę, gali sudaryti ir kitas nuolat veikiančias komisijas specialioms problemoms nagrinėti arba sudaryti laikinąsias tyrimo, kontrolės, revizijos, parengiamąsias, redakcines ir kitokias laikinąsias komisijas kokiam nors klausimui iširti, parengti ar kitiems Tarybos pavedimams atlikti.

3. Jeigu Komisijos sudarymo metu nebuvo aiškiai apibrėžtas Komisijos įgaliojimų laikas, Komisijos veikla nutraukiama Tarybos nutarimu, kai pavesti uždaviniai yra įvykdyti.

4. Komisija yra nuolatinis/laikinas LASF organas, organizuojantis atskirų automobilių sporto šakų, automobilių sporto teisėjų, saugaus varžybų organizavimo, automobilių sporto veteranų darbą.

5. Komisijos funkcijos užtikrinamos priimant ir įgyvendinant atitinkamus sprendimus automobilių sporto ar veiklos klausimais Komisijos susirinkimuose (toliau – Susirinkimas).

6. Komisijos narių sąrašą sudaro ir jį administruoja LASF sekretoriatas.

7. Komisijos nariais gali būti:

7.1. atitinkamoje automobilių sporto šakoje ar veikloje dalyvaujantys LASF nariai turintys balsavimo teisę, jei susirinkimo dieną, turi galiojančią Pareiškėjo licenciją ir dalyvauja/dalyvaus licencijos galiojimo metais atitinkamos sporto šakos varžybose ar veikloje ar dalyvavę praėjusių metų atitinkamos sporto šakos varžybose ar veikloje;

7.2. LASF asocijuoti nariai, su patariamąjo balso teise, jei susirinkimo dieną, turi galiojančią Pareiškėjo licenciją ir dalyvauja/dalyvaus licencijos galiojimo metais atitinkamos sporto šakos varžybose ar veikloje ar dalyvavę praėjusių metų atitinkamos sporto šakos varžybose ar veikloje.

7.3. LASF Tarybos sprendimu paskirtas į komisiją asmuo.

8. Komisijos kompetencijai priklauso:

8.1. nustatyti atskiros automobilių sporto šakos komiteto (toliau – Komitetas) narių skaičių;

8.2. rinkti ir atšaukti (atstatydinti) Komiteto pirmininką (toliau – Pirmininkas) ir Komiteto narius;

8.3. teikti siūlymus Tarybai susijusius su automobilių sportu ar veikla;

8.4. priimti atitinkamus sprendimus automobilių sporto ar veiklos klausimais, jei jie neprieštarauja šiems įstatams ir Lietuvos automobilių sporto kodeksui.

9. Eilinius susirinkimus ne rečiau kaip kartą per metus šaukia ir organizuoja Komitetas.

10. Komitetas apie šaukiamą susirinkimą privalo pranešti kiekvienam Komisijos nariui ne vėliau kaip prieš 25 dienas iki susirinkimo pradžios.

11. Pranešime dėl susirinkimo sušaukimo turi būti nurodyta:

11.1. Komisijos pavadinimas;

11.2. susirinkimo data, laikas ir vieta;

11.3. susirinkimo darbotvarkės projektas.

12. Komisijos nariai savo siūlymus dėl darbotvarkės projekto ir kitų papildomų klausimų gali pateikti Komitetui raštu ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki susirinkimo pradžios.

13. Klausimus, svarstytinus susirinkimo darbotvarkėje, turi teisę pateikti Komitetas, LASF Taryba, Komisijos nariai.

14. Pateikti papildomi klausimai įtraukiami į susirinkimo darbotvarkę ir ne vėliau kaip prieš septynias dienas iki susirinkimo pradžios jo dalyviams turi būti sudaryta galimybė susipažinti su dokumentais, susijusiais su susirinkimo darbotvarkę.
15. Susirinkime dalyvaujantys Komisijos nariai registruojami pasirašytinai registracijos sąraše, kurį, pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.
16. Susirinkimo darbą pradeda Pirmininkas, o jam nesant, Pirmininko įgaliotas Komiteto narys, kol išrenkamas susirinkimo pirmininkas.
17. Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Komisijos narių. Nustačius esant kvorumą, pripažįstama, kad jis yra viso susirinkimo metu. Susirinkimo nutarimai priimami paprasta susirinkime dalyvujančių Komisijos narių balsų dauguma (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).
18. Susirinkime nesant kvorumo, ne vėliau kaip per 7 dienas turi būti sušauktas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus tik neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisant dalyvujančių Komisijos narių skaičiui.
19. Susirinkimas neturi teisės priimti nutarimų darbotvarkėje nepaskelbtais klausimais, jeigu jame dalyvauja ne visi Komisijos nariai.
20. Balsavimas susirinkime yra atviras. Slapta turi būti balsuojama renkant Pirmininką ir Komiteto narius. Dėl tų klausimų, dėl kurių ne mažiau kaip 20% dalyvujančių susirinkime pageidauja slauto balsavimo, slaptas balsavimas yra privalomas.
21. Priimti susirinkime nutarimai teikiami Tarybai tvirtinti.
22. Gali būti šaukiami ir neeiliniai susirinkimai jeigu to reikalauja:
  - 22.1. daugiau kaip 1/2 Komisijos narių;
  - 22.2. LASF Taryba, Komitetas jų priimtu nutarimu;
23. Neeilinio susirinkimo iniciatoriai pateikia Komitetui paraišką, kurioje nurodomos susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, darbotvarkės projektas ir su juo susijusi medžiaga. Jei neeilinį susirinkimą inicijuoja daugiau kaip 1/2 Komisijos narių, tai Komitetas, pradėti susirinkimo sušaukimo procedūras, privalo dešimties dienų laikotarpyje nuo paraiškos padavimo.
24. Neeilinis susirinkimas šaukiamas šių įstatų numatyta tvarka.
25. Susirinkimas gali būti šaukiamas Tarybos sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas LASF įstatų nustatyta tvarka.
26. Jei Komisijos narių yra mažiau kaip 6 (šeši) sudaromas tik Komitetas.

### **XIII. LASF KOMITETAI**

1. Komisijos veiklai, laikotarpiu tarp susirinkimų, vadovauja Komitetas, kuris renkamas dviems metams.
2. Komitetą sudaro: Pirmininkas ir Komiteto nariai.
3. Pirmininkas ir Komiteto nariai renkami iš Komisijos narių pasiūlytų kandidatų.
4. Komiteto posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Komiteto narių, o priimti nutarimai yra teisėti, kai už juos balsuoja ne mažiau kaip pusė Komiteto narių dalyvujančių posėdyje. Nariai turi lygias balso teises. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Pirmininko balsas.
5. Komiteto posėdžiuose pirmininkauja Pirmininkas arba jam nesant, jo paskirtas Komiteto narys.
6. Komitetas, įgyvendindamas atitinkamos sporto šakos ar veiklos tikslus ir uždavinius:
  - 6.1. koordinuoja Komisijos narių veiklą;
  - 6.2. rengia ir teikia Tarybai tvirtinti savo veiklos darbo reglamentą;
  - 6.3. rengia atitinkamos sporto šakos varžybų kalendoriaus projektą ir teikia jį tvirtinti Tarybai;

6.4. ruošia norminių dokumentų projektus reglamentuojančius automobilių sportą ir teikia Tarybai juos tvirtinti;

6.5. analizuoja ir vertina atitinkamos sporto šakos ar veiklos organizavimo atitikimą reglamentuojančiams dokumentams ir teikia siūlymus Tarybai;

6.6. teikia konsultacijas ir ruošia rekomendacijas sportininkams, teisėjams, varžybų organizatoriams visais klausimais susijusiais su automobilių sportu;

6.7. organizuoja sportininkų, trenerių, komandų vadovų, mechanikų ir automobilių sporto teisėjų mokymo procesus, gerina jų rengimo kokybę;

6.8. teikia siūlymus kitoms Komisijoms dėl norminių dokumentų projektų;

6.9. skatina vaikų ir jaunimo dalyvavimą automobilių sporte;

6.10. bendradarbiauja su Taryba, Sekretoriatu, užtikrinant Komisijos narių interesus;

6.11. nustato kvalifikacinius reikalavimus sportininkams, teisėjams ir treneriams;

6.12. rengia seminarus, konferencijas visais klausimais susijusiais su automobilių sportu;

6.13. įgyvendina susirinkimo nutarimus;

6.14. atsako už Komisijos susirinkimo sušaukimą ir rengimą laiku;

6.15. sprendžia kitus Tarybos ar Komisijos pavestus ir LASF veikloje kylančius

klausimus.

## 7. Komiteto pirmininkas

7.1. Pirmininką dviejų metų laikotarpiui, renka Komisijos susirinkimas. Juo gali būti tik LASF nario savininkai (steigėjai) ir/ar dalyviai (valdymo organų nariai) ar vadovai. Pirmininku negali būti Prezidentas, Tarybos narys, LASF revizorius, Sekretorius.

7.2. Jei Pirmininko rinkimuose kandidatų yra daugiau kaip du, ir pirmame balsavimo ture nei vienas iš jų nesurenka daugiau kaip pusės dalyvaujančių susirinkime balsų, tada skelbiamas antrasis balsavimo turas, kuriame Pirmininkas renkamas iš dviejų kandidatų, pirmajame balsavimo ture surinkusių daugiausia balsų.

7.3. Pirmininkas gali atsistatydinti, nesibaigus jo išrinkimo laikotarpiui, apie tai raštu įspėjęs Komitetą. Jam atsistatydinus ar netekus įgaliojimų šaukiamas neeilinis Komisijos susirinkimas šių įstatų nustatyta tvarka ir vietoje jo renkamas kitas. Pradėti susirinkimo sušaukimo procedūras privaloma per septynias dienas nuo pareiškimo įteikimo Komitetui. Iki susirinkimo sušaukimo laikinai Komitetui vadovauja vienas iš Komiteto narių.

7.4. Pirmininkas, nesibaigus jo išrinkimo laikotarpiui, gali būti atstatyintas (atšauktas) Komisijos narių iniciatyva, susirinkime, daugiau kaip ½ Komisijos narių balsų. Atšaukus Pirmininką, tame pačiame susirinkime, vietoje atstatyinto (atšaukto) Pirmininko renkamas kitas. Komitetas netenka įgaliojimų ir renkamas iš naujo. Kiti klausimai susirinkime nesvarstomi.

## 8. Pirmininko įgaliojimai:

8.1. organizuoti Komiteto darbą ir jam vadovauti;

8.2. rengti ir teikti susirinkimui Komiteto veiklos ataskaitą;

8.3. teikti Sekretoriatui siūlymus dėl norminių dokumentų ir kvalifikacinių reikalavimų, sportininkams, teisėjams, treneriams;

8.4. atstovauti Komitetą Tarybos posėdyje;

8.5. siūlyti Tarybai sušaukti posėdį Komitetui rūpimais klausimais;

8.6. sušaukti neeilinį susirinkimą Komitete likus mažiau kaip pusei jo narių.

8.7. vykdyti ir kitas Tarybos ar Sekretoriato pavestas funkcijas.

## 9. Komiteto nariai

9.1. Komitetų narius, dviejų metų laikotarpiui, renka susirinkimas. Jais gali būti tik LASF nario savininkai (steigėjai) ir/ar dalyviai (valdymo organų nariai), vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Komiteto nariu negali būti Prezidentas ar Tarybos nariai, LASF revizorius bei Sekretorius.

9.2. Komiteto nariais išrenkami asmenys, surinkę daugiausia, dalyvaujančių Komisijos susirinkime narių balsų iš pasiūlytų kandidatų sarašo. Jei pirmojo balsavimo metu keli

kandidatai į Komiteto narius surinko vienodą dalyvaujančių susirinkime narių balsų skaičių, tai skelbiamas antrasis balsavimo turas. Į antrą balsavimo turą patenka kandidatai surinkę vienodą didžiausią balsų skaičių pirmame ture. Komiteto nariu išrenkamas kandidatas, gavęs daugiausia balsų.

9.3. Komiteto narys gali atsistatydinti, nesibaigus jo išrinkimo laikotarpiui, apie tai raštu įspėjęs Komitetą. Jis netenka savo įgaliojimų, jeigu jo atstovaujamas narys praranda LASF narystę. Komiteto nariui atsistatydinus ar netekus įgaliojimų, vietoje jo artimiausiame Komisijos susirinkime renkamas kitas Komiteto narys.

9.4. Komiteto narys, nesibaigus jo išrinkimo laikotarpiui, gali būti atstatyintas (atšauktas) Komisijos narių iniciatyva, balsų dauguma, susirinkime. Atšaukus Komiteto nari, tame pačiame susirinkime vietoje jo renkamas kitas Komiteto narys.

#### **XIV. LASF NUOLATINĖ APELIACIJŲ KOMISIJA (APELIACINIS TEISMAS)**

1. LASF nuolatinė apeliacijų nagrinėjimo komisija, toliau tekste Apeliacinis teismas, sprendžia ginčus kilusius tarp sportininkų, trenerių, teisėjų, varžybų organizatorių susijusių su automobilių sportu, LASF įstatais, Automobilių sporto kodeksu.
2. Apeliacinio teismo narius renka LASF suvažiavimas iš LASF narių pateiktų kandidatų.
3. Apeliacinio teismo nariu negali būti LASF Tarybos narys, Prezidentas, generalinis sekretorius.
4. Apeliacinis teismas dirba vadovaudamasis LASF suvažiavimo patvirtintu reglamentu.

#### **XV. LASF VEIKLOS KONTROLĖ**

1. LASF finansinę veiklą tikrina revizorius kurį, 4 metų laikotarpiui, renka suvažiavimas. Revizoriumi gali būti fizinis asmuo, turintis atitinkamą kvalifikaciją arba juridinis asmuo, turintis teisę (leidimą, licenciją) teikti audito paslaugas. Revizoriumi negali būti LASF Tarybos nariai bei sekretoriato darbuotojai. Revizoriaus darbo tvarką nustato jo darbo reglamentas, kurį tvirtina suvažiavimas.
2. Revizorius privalo:
  - 2.1. tikrinti LASF metų finansinę atskaitomybę ir su ja susijusius finansinės buhalterinės veiklos dokumentus;
  - 2.2. suvažiavimo ar Tarybos pavedimu atlikti LASF finansinius buhalterinius patikrinimus;
  - 2.3. artimiausiame suvažiavime arba Tarybos posėdyje pranešti apie patikrinimų metu nustatytus pažeidimus;
  - 2.4. suvažiavime raštu pateikti LASF finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.
3. LASF sekretoriatas ir Taryba privalo pateikti revizoriui jo reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus, kad jis galėtų netrukdomai atlikti savo pareigas.
4. LASF revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už LASF veiklos trūkumų nuslėpimą.
5. LASF revizoriui už darbą gali būti atlyginama.

#### **XVI. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS PASKELBIMO TVARKA**

1. Visi LASF pranešimai (išskyrus tuos, kuriuos pagal galiojančius įstatymus privaloma skelbti periodinėje spaudoje) išsiunčiami nariams registruotais laiškais paskutiniu LASF žinomu ir naudojamu nario adresu arba elektroniniu paštu.

2. Pranešimai apie LASF reorganizavimą, likvidavimą ar pertvarkymą, taip pat visi kiti skelbimai ir pranešimai, kurie, vadovaujantis teisės aktais, turi būti skelbiami viešai, skelbiami teisės aktuose nurodytais terminais periodinėje spaudoje (dienraštyje „.....“) vieną kartą, ir, jei būtina, suinteresuoti asmenys informuojami raštu – registruotais laiškais. Už pranešimų paskelbimą atsakingas LASF generalinis sekretorius.

## **XVII. LASF FILIALAI**

1. LASF turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienyje. Filialo ir atstovybės pavadinime privalo būti įstaigos pavadinimas ir atitinkamai žodis „filialas“ arba „atstovybė“. LASF filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

2. Sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima LASF Taryba. Ji tvirtina ir LASF filialų ar atstovybių nuostatus.

3. Filialas yra LASF padalinys, turintis atskirą buveinę. Filialas nėra juridinis asmuo ir naudojami LASF, kaip juridinio asmens, vardai.

4. LASF filialai savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais ir suteiktais įgaliojimais.

## **XVIII. LASF REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

1. LASF gali būti reorganizuota suvažiavimo nutarimu įstatymų numatytais būdais ir tvarka.

2. Reorganizuojant LASF būtinas jos turto įvertinimas, apie kurį išvadas raštu iki suvažiavimo, kuriame numatyta svarstyti LASF reorganizavimą, turi pateikti revizorius.

3. Reorganizuotos LASF teisių ir prievolių perėmėjos yra po reorganizavimo veikiančios asociacijos. Teisių ir prievolių perėmimo tvarką bei terminus nustato LASF suvažiavimas.

4. Reorganizuota LASF registruojama įstatymų nustatyta tvarka.

5. LASF likvidavimo pagrindas gali būti:

5.1. suvažiavimo nutarimas;

5.2. faktas, kad LASF liko mažiau negu trys jos nariai;

5.3. teismo sprendimas likviduoti LASF už įstatymų nustatytus teisės pažeidimus;

5.4. kiti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatyti atvejai.

6. LASF suvažiavimas ar institucija, nusprendusi likviduoti LASF, skiria likvidatorių, nustato jo įgalinimus, likvidavimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Paskyrus likvidatorių, LASF įgyja likviduojamos LASF statusą: valdymo organai netenka įgaliojimų, jų funkcijas atlieka likvidatorius.

7. LASF likvidavus, likvidatorius privalo sudaryti likvidavimo aktą, išregistruoti LASF, gražinti registravimo pažymėjimą jį išdavusiam registro tvarkytojui.

8. Likęs LASF turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir LASF narių reikalavimus dėl LASF turto dalies, neviršijančios nario stojamojo įnašo ar mokesčio, iki LASF išregistravimo iš juridinių asmenų registro perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos nustato LASF suvažiavimas ar teismas, priėmęs sprendimą likviduoti LASF.

## **XIX. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

1. LASF įstatų keitimo ir papildymo klausimus sprendžia LASF suvažiavimas.

2. Sprendimai dėl įstatų pakeitimo ir papildymo priimami ne mažesne kaip kvalifikuota 2/3 balsavime dalyvavusių LASF narių balsų dauguma.

*2010 m. nauji LASF įstatai*

3. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja po to, kai juos įregistruoja juridinių asmenų registrą tvarkančios institucijos.

4. Šiuose įstatuose neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

*Kaunas, du tūkstančiai dešimtųjų metų kovo mėnesio dvidešimt septinta diena.*

*LASF suvažiavimo įgaliotas asmuo pasirašyti įstatus* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(parašas) vardas, pavardė*